



# उत्तरी राजस्थान सहकारी दुग्ध उत्पादक संघ लि., बीकानेर

UTTARI RAJASTHAN SAHAKARI DUGDH UTPADAK SANGH LIMITED, BIKANER

(An ISO 22000 : 2018 Certified Organisation)

GSTIN 08AAAJU0264A1ZH

NH. 15, श्रीगंगानगर रोड, बीकानेर-334001(राज0)

Ph. MD.: 0151-2225500, 502 Pur. 2941504, Mrkt: 2225507 E-mail: bikmu-rj@nic.in

क्रमांक : उरमूल/विपणन/2023-24/2024/1249-50

दिनांक : 15/02/2024

## ई-निविदा सूचना :-

उत्तरी राजस्थान सहकारी दुग्ध उत्पादक संघ लि0, बीकानेर में ए.एस.सी. सप्लाई डिपो मार्ग में दुग्ध व दुग्ध उत्पाद सप्लाई कार्य हेतु एक वर्ष के लिए पंजीकृत जी.एस.टी. व पैन नम्बर प्राप्त ठेकेदारों से टू बिड सिस्टम के अन्तर्गत डिजिटल ई-टेंडर के माध्यम से ऑन-लाइन दरें वेबसाइट <http://eproc.rajasthan.gov.in> पर दिनांक 17.02.2024 प्रातः 10:00 बजे से आमंत्रित की जाती है।

निविदादाता को डी.डी. दिनांक 17.02.2024 प्रातः 10 बजे तक आवश्यक रूप से उरमूल संघ में जमा करवानी होगी। तत्पश्चात् निविदा का भाग "अ" दिनांक 27.02.2024 दोपहर 3 बजे संघ कार्यालय में खोली जायेगी। निविदा शुल्क, ईएमडी, आरआईएसएल फीस एवं अन्य जानकारी वेबसाइट [bikaner.sarasmilkunions.in](http://bikaner.sarasmilkunions.in), <http://sppp.rajasthan.gov.in> व [bikmu-rj@nic.in](mailto:bikmu-rj@nic.in) पर उपलब्ध है। किसी भी निविदा को आंशिक या पूर्ण रूप से स्वीकार/अस्वीकार करने करने का पूर्ण अधिकार प्रबंध संचालक को होगा।

अमानत राशि, निविदा शुल्क व आरआईएसएल राशि का डी.डी. संघ कार्यालय में निर्धारित समयानुसार जमा करवाये बिना निविदा मान्य नहीं होगी।

(बाबूलाल बिश्नोई)  
प्रबन्ध संचालक

### प्रतिलिपि:-

1. प्रभारी, डेयरी संयंत्र, उरमूल, बीकानेर।
2. प्रभारी (वित एवं लेखा)/आन्तरिक अंकेक्षक, उरमूल, बीकानेर।
3. पी.आर.ओ., उरमूल, बीकानेर उक्त निविदा को समाचार पत्र में प्रकाशन करवाये जाने की कार्यवाही करे।
4. प्रभारी एमआईएस, उरमूल, बीकानेर।
5. समस्त जिला सहकारी दुग्ध उत्पादक संघ को भेजकर निवेदन है कि निविदा की प्रति सूचना पट्ट पर चस्पा करावे।
6. सूचना पट्ट, उरमूल भवन/उरमूल संयंत्र, उरमूल बीकानेर।
7. कार्यालय पत्रावली/रक्षित पत्रावली।

प्रबन्ध संचालक





## उत्तरी राजस्थान सहकारी दुग्ध उत्पादक संघ लि., बीकानेर

Ph. MD.: 0151-2225500, Fax: 0151-2225556, Mrkt: 2225507, E-mail: rcdfbik1.jp1@gmail.com

### Instructions for uploading E-tender form & documents: -

#### I. Submission of E-Tender Form & Document: (Only through Online procedure)

Please read carefully the steps of submitting Tender form Online & also you have to follow instruction of e-procurement site for filling E-tender form. E-Tender form should be uploaded separately in two parts, viz. PART I & PART II (unpriced & priced).

**PART I:** Before Uploading UNPRICED TENDER PART I, it should be ensured that all the Technical & Commercial details including e-Tender form, Conditions of Contract & mandantary required all documents Like License, Regestration copy certificats mentioned in tech & other relevant documents etc. (duly digitally signed by tenderer) & Scan copy of Tender form fee, Earnest Money & E-tender processing fees (DD/payorder) are ready for uploading.

If scan copy of all above documents (Clearly visible) are not uploaded with Part-I of Tender form, Part-II of that tenderer will not be opened/considered for finalization of the tender work.

Tender has to ensure Submission of Demand Drafts as under:

- Scan copy of Demand Draft for Tender form fee, Earnest Money & E-tender processing fee to be uploaded with Part I.
- Physical deposition of all three demand drafts before the Date as specified in tender notice.

**PART II:** PRICED TENDER fill with Schedule of Rates duly filled online (only in prescribed format BOQ in .xls format), digitally signed on that page.

(a) Interested Agency (tenderer) can download tender form from official website <http://eproc.rajasthan.gov.in>

(b) Tenderer who wishes to participate in this tender will have to register on <http://eproc.rajasthan.gov.in> to participate in online tenders, tenderer will have to procure digital signature certificate (type III) as per information technology Act-2000 using which they can sign their electronic tender documents. Tenderer can procure the same from any CCA approved certifying agency, i.e. TCS, safecrypt, Ncode etc. or they may contact e-procurement cell, Department of IT &C, Government of Rajasthan for further assistance. Tenderer who has a valid digital certificate need not procure a new digital certificate.

Address:- e-procurement Cell, RISL, Yozana Bhawan, Tilak Nagar, C-Scheme, Jaipur

(c) Tenderer shall submit their offer online in electronic formats both for technical and financial proposal however Demand Draft for tender form fee, E-tender processing fee and earnest money should be submitted manually in the office of Tendering Authority (Urmul Dairy, Sriganganagar Road, Bikaner) upto stipulated date & time mentioned in tender notice and document for physically submission of demand draft. Scanned copy of Demand Draft should be uploaded along with online bid.

(d) Tender form & handwritten rates would not be accepted in Tender Box.

(e) The quoted rate should be filling in prescribed format of PART II of tender form (xls BOQ) only. Tender rate Zero or less then Zero Rupee is not acceptable & tenderer quoting such rates will be disqualified.

निविदादाता के हस्ताक्षर



# उत्तरी राजस्थान सहकारी दुग्ध उत्पादक संघ लि., बीकानेर

UTTARI RAJASTHAN SAHAKARI DUGDH UTPADAK SANGH LIMITED, BIKANER

NH. 15, श्रीगंगानगर रोड, बीकानेर-334002(राज0)

Ph. MD.: 0151-2225500, 502 PBX:0151-2225502 Fax: 0151-2225556, 051-2225501(Telefax)

Pur. 2225504, Plant: 2225501, 503 Mrkt: 2225507 E-mail: bikmu-rj@nic.in



बीकानेर दुग्ध संघ में बीकानेर से ए.एस.सी. सप्लाई डिपो में दुग्ध एवं दुग्ध उत्पाद सप्लाई कार्य हेतु ई-निविदा <http://eproc.rajasthan.gov.in> पर आमंत्रित की जाती है। अतिरिक्त एवं अधिक जानकारी [www.Sarasmilkfed.rajasthan.gov.in](http://www.Sarasmilkfed.rajasthan.gov.in), <http://sppp.rajasthan.gov.in> व [bikmu-rj@nic.in](mailto:bikmu-rj@nic.in) पर भी प्राप्त की जा सकती है।

## निविदा - पत्र वर्ष 2023-24

### भाग -अ

निविदादाता  
का नवीनतम  
फोटो

1. निविदा क्रमांक: उरमूल/विपणन/..... दिनांक .....
2. टेण्डर का नाम दुग्ध एवं दुग्ध उत्पाद सप्लाई कार्य
3. निविदा पब्लिशिंग व डाउनलोडिंग की दिनांक व समय: दिनांक 17.02.2024 प्रातः 10 बजे से 26.02.2024, सांय 5 बजे तक
4. निविदा अपलोड कराने की दिनांक व समय: दिनांक 17.02.2024 प्रातः 10 बजे से 26.02.2024, सांय 6 बजे तक
5. निविदा खोलने की दिनांक व समय : दिनांक 27.02.2024 दोपहर 03 बजे
6. डी.डी./प्रपत्र जमा कराने की समय सीमा: दिनांक 17.02.2024 प्रातः 10 बजे से 27.02.2024, प्रातः 11 बजे तक
7. टेण्डर देने वाले का नाम फर्म/कम्पनी/प्रोपराइटर/पार्टनर  
पिता का नाम व पुरा पता .....  
टेलीफोन नं. एवं मोबाईल नं. ....
8. अमानत राशि का विवरण रु 50,000 / डी.डी. नं. ....दि0.....  
उत्तरी राजस्थान सहकारी दुग्ध उत्पादक संघ लि. बीकानेर के पक्ष में।
9. टेण्डर फीस रु 500 / डी.डी. नं. ....दि0.....  
उत्तरी राजस्थान सहकारी दुग्ध उत्पादक संघ लि. बीकानेर के पक्ष में।
10. आरआईएसएल प्रोसेसिंग फीस रु 500 / डी.डी. नं. ....दि0.....  
MD RISL के पक्ष में।
11. आयकर पैन नम्बर.....(छायाप्रति संलग्न करें) दो साल की आयकर रिटर्न प्रति
12. जी.एस.टी. (G.S.T.) पंजीकरण संख्या .....(छायाप्रति संलग्न करें) शर्त संख्या 16-र
13. स्थाई निवास का प्रमाण पत्र .....(छायाप्रति संलग्न करें)
14. पहचान प्रमाण पत्र .....(छायाप्रति संलग्न करें)
15. खादय सुरक्षा अनुज्ञा पत्र ..... (छाया प्रति संलग्न करें)
16. निविदादाता को एनेक्सचर "ए", "सी" 100 रुपये के स्टाम्प पेपर पर नोटेरी से प्रमाणित करवाकर व शेष एनेक्सचर अपनी फर्म के लेटर हैड पर मय हस्ताक्षर व मोहर भरकर निविदा के साथ अपलोड करना होगा।
17. 500 रु के स्टाम्प पेपर पर निम्नानुसार I से V नोटेरी से प्रमाणित कर संलग्न करें।
  - i. संघ में कार्यरत अधिकारी/कर्मचारी/संचालक मण्डल सदस्य, स्वयं एवं उनके परिवार के निकटतम सदस्य निविदा में भाग नहीं ले सकेंगे।
  - ii. संघ द्वारा पूर्व में अयोग्य, ब्लेकलिस्टेड व न्यायालय से दिवालिया घोषित नहीं किया गया है। यदि टेण्डर अवधि में भी ऐसा पाया गया तो टेण्डर निरस्त कर दिया जावेगा व संघ की वसूली के लिए फर्म/ठेकेदार उत्तरदायी होगा।
  - iii. निविदादाता राज्य सरकार के विभागों उपक्रमों संस्थाओं/भारत सरकार के विभागों उपक्रमों संस्थाओं/राजस्थान राज्य के डेयरी संघो व आरसीडीएफ से ब्लेक लिस्ट किया हुआ नहीं होना चाहिये। ठेका स्वीकृति के पश्चात यदि इस बात की जानकारी होती है तो ठेका निरस्त कर धरोहर राशि, बैंक गारंटी, बिल राशि जब्त कर ली जावेगी व वैकल्पिक व्यवस्था करने के लिए संघ संवतत्र होगा तथा उससे होने वाली हानि की भरपाई फर्म के बकाया बिलों/धरोहर राशि व बैंक गारंटी से की जावेगी। सम्पूर्ण बकाया की वसूली व भरपाई न होने की स्थिति में संघ द्वारा न्यायिक कार्यवाही की जा सकेगी।

निविदादाता के हस्ताक्षर



# उत्तरी राजस्थान सहकारी दुग्ध उत्पादक संघ लि., बीकानेर

UTTARI RAJASTHAN SAHAKARI DUGDH UTPADAK SANGH LIMITED, BIKANER

NH. 15, श्रीगंगानगर रोड, बीकानेर-334002(राज0)

Ph. MD.: 0151-2225500, 502 PBX:0151-2225502 Fax: 0151-2225556, 051-2225501(Telefax)

Pur. 2225504, Plant: 2225501, 503 Mrkt: 2225507 E-mail: bikmu-rj@nic.in



- iv. यदि कोई निविदादाता द्वारा कोई तथ्य छुपाया जाता है व अनुबंध अवधि में सामने आता है तो ठेका निरस्त कर धरोहर राशि, बैंक गारंटी, बिल राशि. जब्त कर ली जायेगी व वैकल्पिक व्यवस्था करने के लिए संघ स्वतंत्र होगा तथा उससे होने वाली हानि की भरपाई फर्म के बकाया बिलों/धरोहर राशि व बैंक गारंटी से की जावेगी। सम्पूर्ण बकाया की वसूली व भरपाई न होने की स्थिति में संघ द्वारा न्यायिक कार्यवाही की जा सकेगी।
- v. निविदादाता का यदि थाने में कोई आपराधिक रिकार्ड व आपराधिक प्रकरण लम्बित है/न्यायालय में विचाराधिन है तो इस कार्यालय को निविदा पत्र के साथ अवगत करवाना होगा एवं यदि निविदादाता थाने/न्यायालय द्वारा दण्डित किया जा चुका है तो अयोग्य माना जावेगा।
- vi. यदि निविदादाता की फर्म के ठेकेदार व उसके कर्मचारी के विरुद्ध पूर्व में किसी भी संस्था में मारपीट/दुर्व्यवहार व भ्रष्ट/अनियमितता अथवा किसी भी संस्था के कर्मचारी से साठ-गांठ में लिप्त होना पाये जाने पर इस सम्बन्ध में शास्ती लगी हो तो निविदा में भाग नहीं ले सकता है। इस हेतु एक शपथ पत्र देना होगा।
- vii. वाहन संबंधी सूचना:-

(अ) वर्तमान में स्वयं के नाम से इन्सूलेटेड वाहन उपलब्ध है।

क्रं.	रजिस्ट्रेशन नम्बर	मार्ग सं.	वाहन का प्रकार व वर्तमान दूध की मात्रा		मॉडल	रोड़ जमा प्रमाण	टैक्स मय
			प्रकार	वर्तमान औसत दूध की मात्रा			
1.		ए.एस.सी. सप्लाय डिपो, बीकानेर	टाटा 407 या समकक्ष	5000 ली	मॉडल 2022 या उसके बाद का		

वाहन मॉडल वर्ष 2022 से पूर्व का मान्य नहीं, वर्ष 2022 या बाद के वाहन के पत्रादि की फोटो प्रतियां संलग्न करना आवश्यक है।

(ब) वाहन नहीं होने पर:- नया वाहन खरीदकर लगाउगा के लिए ओरीजनल प्रफोमा इनवाइस जहां से वाहन खरीद करना है संलग्न करे। एवं 100 रुपये के स्टाम्प पेपर पर शपथ पत्र नोटेरी से सत्यापित करवाकर संलग्न करें।

18. (i) अमानत राशि रु. 50,000/- निविदा के साथ संलग्न करनी होगी।

(ii) बैंक गारंटी राशि रु. 2,50,000/- (दो लाख पचास हजार रुपये) (18 माह हेतु)।

19. यदि कोई निविदादाता पूर्व में संघ में कार्य अवधि के दौरान अनुबंध के बीच में छोड़कर चला गया हो तो अयोग्य माना जायेगा।

नोट:- (i) पूर्ण भरे हुये फार्म के अ भाग के साथ क्रम सं. 8 से 18 तक के दस्तावेज संलग्न करना आवश्यक है। अ भाग की पूर्ति पूर्ण ना होने पर निविदा फार्म को निरस्त करते हुए भाग ब नहीं खोला जावेगा।

(ii). निविदा का तकनीकी भाग-अ पूर्ण पाये जाने पर ही निविदा का वित्तीय भाग -ब खोला जावेगा।

(iii) निविदा खोलते समय, निविदादाता द्वारा अपलोड की गई उपरोक्त सभी दस्तावेज का मिलान करने हेतु मूल दस्तावेज कमेटी के समक्ष प्रस्तुत करने होंगे, मूल दस्तावेज के अभाव में निविदा का भाग ब नहीं खोला जायेगा। इस हेतु निविदादाता स्वयं जिम्मेदार होगा।

उपरोक्त तीनों डीडी (अ) भाग खोलने से पूर्व निर्धारित समयानुसार संघ में जमा करवाने होंगे।

निविदा के साथ लगी समस्त शर्त पढ़ ली है एवं शर्तों से सहमत हूँ। शर्तों की स्वीकृति के समस्त पृष्ठों पर हस्ताक्षर कर दिये हैं।

निविदा दाता के हस्ताक्षर मय मोहर



**भाग ब (सामान्य शर्तें) वर्ष 2023-24**

1. बीकानेर दुग्ध संघ में बीकानेर से ए.एस.सी. सप्लाई डिपो रूट में दुग्ध एवं दुग्ध उत्पाद सप्लाई कार्य हेतु ई-निविदा <http://eproc.rajasthan.gov.in> पर आमंत्रित की जाती है। अतिरिक्त एवं अधिक जानकारी [www.Sarasmilkfed.rajasthan.gov.in](http://www.Sarasmilkfed.rajasthan.gov.in), <http://sppp.rajasthan.gov.in> व [bikmu-rj@nic.in](mailto:bikmu-rj@nic.in) पर भी प्राप्त की जा सकती है।
2. भाग अ व भाग ब ऑनलाइन बिडिंग प्रक्रिया द्वारा डिजिटल सिग्नेचर धारक द्वारा अपलोड किया जायेगा। भाग अ की समस्त पूर्तियां पूर्ण पाये जाने वाले निवेदकों का ही भाग ब खोला जायेगा।
3. ऑनलाइन निविदा निश्चित समय एवं दिनांक को उत्तरी राजस्थान सहकारी दुग्ध उत्पादक संघ लि. बीकानेर के कार्यालय उरमूल भवन में टेण्डर कमेटी द्वारा निवेदकों/प्राधिकृत प्रतिनिधियों के समक्ष खोली जावेगी।
4. न्यूनतम दर वाले निवेदक द्वारा नियोजक को उक्त दर स्वीकार करने हेतु बाध्य नहीं किया जायेगा। नियोजक को बिना कारण बताये किसी भी निविदा/निविदा पत्र को निरस्त करने का पूर्ण अधिकार होगा। जिसके लिए निविदा को निरस्त करने के बारे में किसी भी प्रकार का कारण/स्पष्टीकरण मांगने का हक निवेदक/प्राधिकृत प्रतिनिधि को नहीं होगा।
5. न्यूनतम दर वाले निवेदक द्वारा प्रेषित दरें अधिक प्रतीत होने पर संघ द्वारा संबंधित को नेगोशियेसन हेतु नियमानुसार बुलाने का पूर्ण अधिकार होगा।
6. निवेदक को निविदा के प्रत्येक पृष्ठ पर पूर्ण हस्ताक्षर करने होंगे तथा टेण्डर प्रपत्र में कही सुधार/दुरुस्ती या कांट-छांट होने पर प्रत्येक सुधार कांट-छांट पर अपने हस्ताक्षर सही रूप से अंकित कर निविदा प्रपत्र को ऑनलाइन अपलोड करने होंगे।
7. भाग ब के लिये दर अंकन एक्सेल फाईल में ही करे। दर देने से पूर्व समस्त शर्तों का ध्यान पूर्वक अध्ययन करें एवं एक्सेल शीट में निविदादाता के नाम व दर के अंकन के अलावा किसी भी तरह का बदलाव/परिवर्तन स्वीकार्य नहीं है, यदि ऐसा पाया जाता है तो यह निविदा को निरस्त माना जायेगा।
8. बीकानेर ए.एस.सी. सप्लाई डिपो के सभी केन्द्रों पर दुग्ध व दुग्ध उत्पाद तथा उरमूल डेयरी बीकानेर से अधिकृत आर्मी एरिया के सप्लाई स्थान/शॉप/केन्द्र/पॉइंट तक पहुंचाने व खाली कंटेनर को लाने के लिए रूट की अनुमानित क्षमता अनुसार वाहन की आवश्यकता होगी।
9. अनुबंध अवधि एक वर्ष के लिए होगी। इसके पश्चात् आपसी सहमति से पुनः एक वर्ष तक बढ़ायी जा सकेगी। निविदादाता बढ़ाई गई अवधि में निविदा की समस्त नियम व शर्तों को मानने के लिए बाध्य होगा तथा आवश्यकता पड़ने पर बिना सहमति तीन माह तक उन्हीं शर्तों पर अनुबंध अवधि बढ़ाने का अधिकार संघ को होगा।
10. वितरक अपना अनुबंध पूर्ण करने से पूर्व वितरण कार्य बीच में ही छोड़कर चला जाता है तो वितरक की समस्त जमा राशि (धरोहर राशि, बैंक गारंटी, क्रेट सुरक्षा राशि व देय अन्य भुगतान आदि) जब्त कर लिये जायेगें तथा बाकी बचे समय में अन्य ठेकेदार से कराने पर रिस्क व लागत पर काम करवाया जावेगा जिसकी वसूली ठेकेदार से होगी।
11. अनुबंध की शर्तें निविदा की अवधि के पश्चात् पूर्ण समायोजन होने तक प्रभावी रहेगी। प्रत्येक टेण्डर प्रातःकालीन सप्लाई से प्रारम्भ होगा।
12. वाहन का मॉडल जनवरी 2022 या उससे अधिक पुराना नहीं होना चाहिए व मैकेनिकल फिट व इन्शोयोर्ड कन्डीशन में होना चाहिए।
13. टैण्डर की दरें पैसे के Fraction में न होकर पूर्ण पैसे में हों।
14. सभी निविदादाताओं को जिला स्वास्थ्य चिकित्सा अधिकारी से खाद्य सुरक्षा अनुज्ञा पत्र प्राप्त करना होगा।
15. सफल निविदा दाता की अमानत राशि को नकद सुरक्षा राशि में परिवर्तन किया जायेगा एवं निर्धारित बैंक गारन्टी 18 माह की टेण्डर दर फाईनल होने के 15 दिवस में प्रस्तुत करनी होगी जिसके पश्चात् ही दर स्वीकृति पत्र जारी किया जायेगा। सफल निविदा कर्ता को 30 दिवस के अन्दर निम्न औपचारिकताएं पूर्ण करनी होगी असफल रहने पर धरोहर राशि जब्त कर ली जायेगी। विशेष परिस्थितियों में छूट का अधिकार प्रबंध संचालक को होगा।

निविदादाता के हस्ताक्षर



# उत्तरी राजस्थान सहकारी दुग्ध उत्पादक संघ लि., बीकानेर

UTTARI RAJASTHAN SAHAKARI DUGDH UTPADAK SANGH LIMITED, BIKANER

NH. 15, श्रीगंगानगर रोड, बीकानेर-334002(राज0)

Ph. MD.: 0151-2225500, 502 PBX:0151-2225502 Fax: 0151-2225556, 051-2225501(Telefax)

Pur. 2225504, Plant: 2225501, 503 Mrkt: 2225507 E-mail: bikmu-rj@nic.in



- (अ) इन्सुलेटेड वाहन उपलब्ध कराना होगा। (ब) वाहन पर पेन्टिंग कार्य निर्देशानुसार करवाकर वाहन निरीक्षण हेतु प्रस्तुत करना होगा। (स) वाहन के रजिस्ट्रेशन व फिटनेस सम्बन्धित मूल कागज प्रस्तुत करने होंगे। (द) समय-समय पर लागू नियमानुसार राशि के स्टाम्प पेपर पर अनुबन्ध करना होगा (य) संघ ट्रांसपोर्ट विभाग से वाहन की निरीक्षण रिपोर्ट भी इसी अवधि में लानी होगी। (र) पैन और GST नम्बर की प्रति भी संलग्न करें या Apply करने का प्रमाण देवे। (ल) उत्तराधिकारी/नामित व्यक्ति का नाम प्रमाणिकरण हेतु 500 रु के स्टाम्प पर नोटरी से सत्यापित करवाकर प्रस्तुत करना होगा।
16. टेण्डर में मांगा गया वाहन किसी कारण समय पर नहीं उपलब्ध करवाने पर अन्य अस्थाई या वैकल्पिक व्यवस्था निम्नानुसार की जा सकेगी।  
(अ) टेण्डर प्रारम्भ के समय वैकल्पिक इन्सुलेटेड वाहन टेण्डर में वर्णित क्षमता का सप्लाई हेतु चलाना होगा। वैकल्पिक व्यवस्था परिस्थितियों के मध्यनजर अथवा तथ्यात्मक आधार पर दी जा सकेगी। जो कि किसी भी परिस्थिति में प्रबन्ध संचालक की अनुमति से अधिकतम 15 दिवस तक दी जा सकती हैं। 15 दिवस की अवधि के बाद वैकल्पिक व्यवस्था आगे नहीं बढ़ाई जायेगी एवं टेण्डर निरस्त किया जा सकता है एवं संघ में जमा नकद राशि जप्त कर ली जायेगी। परन्तु विशेष परिस्थिति में प्रबंध संचालक को छूट का 15 दिवस की अवधि को बढ़ाने का अधिकार होगा। (ब) वितरक द्वारा अनुबन्ध अवधि के दौरान किसी दिन वाहन अकस्मात खराब/दुर्घनाग्रस्त होने पर वितरक को वैकल्पिक व्यवस्था करनी होगी। वैकल्पिक वाहन क्षमता, टेण्डर वाहन के समान होनी चाहिए एवं इन्सुलेटेड होना चाहिये। टेण्डर क्षमता का वाहन उपलब्ध नहीं कराने पर वैकल्पिक व्यवस्था पर स्वीकृत दर का 75% देय होगा। जिसकी अग्रिम स्वीकृति प्रबंध संचालक महोदय से लेना अनिवार्य है।
17. संघ द्वारा वितरक के हर्जे खर्चे व जोखिम पर दुग्ध परिवहन व्यवस्था की जाती है तो समस्त अतिरिक्त खर्च मय हानि की वसूली वितरक से की जायेगी तथा अतिरिक्त 1000/- रुपये प्रतिदिन की शास्ती भी वसूली की जायेगी परन्तु सामान्यतः संघ वैकल्पिक व्यवस्था करने हेतु बाध्य नहीं होगा।
18. समय-समय पर सरकार द्वारा प्रसारित नियम/आदेश नियमानुसार लागू किए जावेंगे। सफल निविदादाता को पी.एफ, ई.एस.आई एवं अन्य वैधानिक नियमों की पूर्ण पालना करनी होगी। सफल निविदादाता द्वारा किसी नियम की पालना न करने से उत्पन्न सभी कानूनी, वित्तीय व अन्य समस्त जिम्मेदारी स्वयं निविदादाता की होगी तथा संघ इस हेतु किसी भी तरह जिम्मेदार नहीं होगा। सफल निविदादाता के किसी कृत्य के कारण संघ पर किसी तरह का दायित्व आता है तो उसकी वसूली निविदादाता से जमा राशि से ही की जायेगी। यदि नियमानुसार किसी भी प्रकार के टैक्स एवं नये टैक्स शासन द्वारा लागू किया जाता है, तो कटौती की जायेगी अथवा वितरक की जमा सुरक्षा राशि, बैंक गारन्टी से विभिन्न प्रकार के टैक्स की बकाया राशि (यदि होती है तो) काट ली जायेगी।
19. किसी भी शर्त के उल्लंघन के कारण प्रबंध संचालक के निर्णय द्वारा दुग्ध वितरक पर आर्थिक दण्ड लगाया जा सकेगा एवं लगातार शर्तों के उल्लंघन पर अनुबन्ध कर्ता का वितरण कार्य भी संघ हित में पन्द्रह दिन का नोटिस देकर समाप्त किया जा सकता है।  
शर्तों के उल्लंघन से:-  
(अ) संघ की हुई हानियों की वसूली ठेकेदार की जमा राशियों से (नकद बैंक गारन्टी क्रेडिट, सिक्युरिटी) कर ली जायेगी। शेष बकाया राशि की वसूली हेतु वाद दायर किया जायेगा। (ब) वितरक अपना अनुबन्ध पूर्ण करने के पूर्व वितरण कार्य बीच में ही छोड़कर चला जाता है तो वितरक की जमा सुरक्षा राशि जब्त कर ली जायेगी एवं संघ की बकाया राशि की वसूली बैंक गारन्टी एवं अन्य जमा राशियों में से की जायेगी एवं उसे ब्लेक लिस्ट घोषित किया जायेगा।
20. RTTP, Act के अपील के प्रावधानों के अनुसार प्रथम अपिलीय अॅथोरिटी, प्रबंध संचालक, उरमूल बीकानेर एवं द्वितीय अपिलीय अॅथोरिटी, प्रबंध संचालक, RCDF, Ltd., Jaipur या उनके द्वारा मनोनीत अधिकारी होंगे।
21. निविदा दाता ने निविदा फार्म में जिस वाहन का स्वामित्व बताया है व रजिस्ट्रेशन की प्रति प्रस्तुत की है, दर स्वीकृति आदेश जारी करने के पश्चात निविदा दाता को वाहन निरीक्षण के समय वही वाहन व उसी वाहन के मूल दस्तावेज प्रस्तुत करने होंगे। अन्य वाहन के प्रस्तुत करने पर दर स्वीकृति आदेश निरस्त कर अमानत राशि जब्त कर ली जायेगी।
22. वितरक स्वयं के खर्चे पर संघ निर्देशानुसार वाहन पेन्टिंग करने के लिए बाध्य होगा एवं पैन्टिंग खराब होने या प्रतिवर्ष अपने खर्चे पर सही करवाना होगा।

निविदादाता के हस्ताक्षर



# उत्तरी राजस्थान सहकारी दुग्ध उत्पादक संघ लि., बीकानेर

UTTARI RAJASTHAN SAHAKARI DUGDH UTPADAK SANGH LIMITED, BIKANER

NH. 15, श्रीगंगानगर रोड, बीकानेर-334002(राज0)

Ph. MD.: 0151-2225500, 502 PBX:0151-2225502 Fax: 0151-2225556, 051-2225501(Telefax)

Pur. 2225504, Plant: 2225501, 503 Mrkt: 2225507 E-mail: bikmu-rj@nic.in



23. विशेष परिस्थितियों में जैसे प्राकृतिक आपदा, हडताल, या अन्य कारणवश दूध वितरण कार्य बन्द रखा जाता हो तो, कोई क्षति पूर्ति देय नहीं होगी। संघ के दूध विपणन कार्य अत्यधिक कम होने पर पन्द्रह दिवस का नोटिस देने के बाद मार्ग पर दूध वितरण का कार्य बन्द किया जा सकेगा व टेण्डर निरस्त कर दिया जावेगा। जिसके लिए कोई हर्जाना/ क्षतिपूर्ति देय नहीं होगी।
24. वितरक अपने वाहन में कोई सवारी/माल दुग्ध आपूर्ति कार्य के समय नहीं लाया व ले जा सकेगा। संघ द्वारा निर्धारित विपणन वस्तुओं के अतिरिक्त अन्य किसी डेयरी उत्पाद/प्राइवेट दूध या वस्तु वाहन में पाई जाती है तो अधिकृत अधिकारी द्वारा समुचित आर्थिक दण्ड लगाया जा सकेगा एवम् टेण्डर निरस्त किया जा सकता है।
25. वाहन का रख रखाव परिवहन वाहन चालक/हैल्पर/डीजल ऑयल की व्यवस्था/टैक्स भुगतान /टोल टैक्स का भुगतान हर स्थिति में अपने खर्चे पर वितरक को करना होगा।
26. संघ के वितरक द्वारा नियुक्त चालक/ अन्य कर्मचारी चोरी करते हुये पाये जाने पर पकड़े गये चोरी की मात्रा की अधिकतम खुदरा मूल्य की कुल कीमत का 20 गुना दुग्ध संघ के रिकार्ड अनुसार दर्शायी गयी दूध की कमी को जोड़ते हुये शास्ती के रूप में वितरक से वसूल किया जायेगा। साथ ही चोरी में लिप्त कर्मचारी को अपनी सेवा से मुक्त करना होगा। ऐसे व्यक्ति को जो संघ में चोरी में लिप्त पाया गया हो तो संघ के किसी अन्य वाहन पर सेवा हेतु नहीं रखा जा सकेगा। ऐसा कृत्य पाये जाने पर ठेका निरस्त व भविष्य की निविदाओं हेतु अयोग्य भी किया जा सकता है। संघ में जमा बैंक गारंटी धरोहर राशि, बकाया बिल जब्त किये जावेगे।
27. अनुबन्ध कर्ता के कर्मचारी (ड्राईवर/खलासी) प्रतिनिधी को संघ द्वारा दिया गया पत्र/परिपत्र/घी/दुग्ध व अन्य सामान अनुबन्ध कर्ता को दिया हुआ समझा जायेगा। उपरोक्त के निर्दिष्टकृत अथवा अनुबन्धकर्ता स्वयं के पास नहीं पहुंचने की स्थिति में जिम्मेदारी अनुबन्धकर्ता की ही होगी। बूथ/शॉप एजेन्सी/पार्लर/संबंधित पॉइन्ट आदि हेतु दी गई पत्र/सूचना निर्धारित समय पर सम्बन्धित को देनी/प्राप्त करनी होगी।
28. संघ वितरण हेतु किसी भी मार्ग पर न्यूनतम दुग्ध मात्रा व दूरी की गारन्टी देने हेतु बाध्य नहीं है।
29. वितरक को दुग्ध बीकानेर ए.एस.सी. सप्लाय डिपो के बिक्री केन्द्रों पर दुग्ध क्रेट्स व दुग्ध उत्पाद उतारने व खाली क्रेट्स आदि का संघ स्तर पर पहुंचाने की जिम्मेदारी वितरक की रहेगी।
30. वितरक/प्रतिनिधी द्वारा संघ से दुग्ध की थैलियां गिनकर लिकेज छांटकर एवं जांच कर ले जाने के पश्चात किसी भी तरह के विवाद के लिए वितरक स्वयं जिम्मेदार होगा। किसी भी दशा में दुग्ध वापस संयंत्र पर नहीं लिया जायेगा। सप्लाय की गाड़िया FGS (Cold Store) से निकाल कर गाड़ी में लोड करने की जिम्मेवारी निविदादाता/वितरक की होगी।
31. वितरक को दुग्ध व दुग्ध उत्पाद प्रबन्ध संचालक अथवा अधिकृत अधिकारी के निर्देशानुसार आर्मी में वितरण हेतु निर्धारित समय पर ले जाने होंगे तथा निर्धारित समय पर ही खाली क्रेट्स आदि संयंत्र पर पहुंचाने होंगे क्रेट लिमिट के पश्चात बचे, निर्धारित संख्या से कम क्रेट्स वापस लाने पर रु. 250/-रु0 अथवा प्रचलित क्रय दर जो भी अधिक हो प्रति क्रेट की कीमत संघ द्वारा वसूल किया जायेगा। यदि कोई विशेष परिस्थिति हो तो छूट देने का अधिकार प्रबन्ध संचालक को होगा।
32. वितरक द्वारा आर्मी सप्लाय डिपो की मांग के अनुसार संघ से दूध/उत्पाद क्रय कर विक्रय/वितरण करना होगा। सप्लाय कार्ड/ट्रक शीट न देने पर प्रति पारी रु. 100/- की शास्ति आरोपित की जायेगी। दुग्ध वितरक को अपने स्तर पर वितरण में परिवर्तन का कोई अधिकार नहीं होगा। यदि किसी विक्रय केन्द्र को वितरक दुग्ध सप्लाय नहीं करता है तो वितरक पर प्रति पारी प्रति विक्रय केन्द्र दूध की मांग की मात्रा के मूल्य के बराबर राशि की शास्ती आरोपित की जायेगी।
33. वितरण अवधि समाप्त होने पर सम्बन्धित मार्ग के केन्द्रों से बकाया नहीं प्रमाण पत्र 15 दिवस में वितरक को प्रस्तुत करना होगा अन्यथा वितरक की संघ से लेनदारी में होने वाली देरी के लिये वितरक स्वयं उत्तरदायी होगा। सुरक्षा राशि व अन्य भुगतान संघ से प्राप्त करने के पश्चात् संघ से कोई "बकाया नहीं का प्रमाण पत्र", वितरक द्वारा देना होगा।
34. टेण्डर अवधि पूर्ण होने से पूर्व अनुबन्धित वाहन विक्रय नहीं किया जा सकेगा। अगर विक्रय संघ की जानकारी में आता है तो टेण्डर निरस्त कर दिया जायेगा व समस्त सुरक्षा राशि जब्त कर ली जावेगी।  
(अ) गाड़ी की क्षमता एक के ऊपर एक अधिकतम दस क्रेट्स को रखकर आंकी जायेगी दूध मात्रा में बढोत्तरी होने पर वितरक को अतिरिक्त वाहन उपलब्ध कराना होगा। इस शर्त की अवेहलना पर एक हजार रु शास्ति आरोपित की जायेगी।  
(ब) निर्धारित क्षमता से अधिक लोड किये गये माल की जिम्मेदारी वितरक की होगी।

निविदादाता के हस्ताक्षर



# उत्तरी राजस्थान सहकारी दुग्ध उत्पादक संघ लि., बीकानेर

UTTARI RAJASTHAN SAHAKARI DUGDH UTPADAK SANGH LIMITED, BIKANER

NH. 15, श्रीगंगानगर रोड, बीकानेर-334002(राज0)

Ph. MD.: 0151-2225500, 502 PBX:0151-2225502 Fax: 0151-2225556, 051-2225501(Telefax)

Pur. 2225504, Plant: 2225501, 503 Mrkt: 2225507 E-mail: bikmu-rj@nic.in



35. वितरक को निविदा की मांग के अनुरूप वाहन उपलब्ध कराना होगा व बिना रूकावट के तथा दुग्ध को सही स्थिति में आर्मी को विपणन विभाग द्वारा जारी समय अनुसार उपलब्ध कराना होगा। उन बूथ एजेन्टो को जो गली अथवा अन्य तंग जगह पर स्थित है जहां कि बड़े वाहन नहीं जा सकते उन्हें किसी भी साधन से दुग्ध पहुंचाने की जिम्मेदारी वितरक की होगी। वितरक अपने स्तर पर मार्ग में परिवर्तन नहीं कर सकेगा। शर्त के उल्लंघन पर 100 रु प्रति पारी शास्ती आरोपित की जावेगी।
36. किसी भी स्थिति में संघ द्वारा अधिकृत बूथ एजेन्ट/डीलर के अतिरिक्त दुग्ध सप्लाई/विक्रय वितरक द्वारा नहीं की जायेगी अन्यथा वितरक पर 5000/- से 10,000/- रुपये तक अपने विवेक से शास्ती आरोपित करने का अधिकार प्रबंध संचालक उरमूल को होगा।
37. संघ अथवा उसका अधिकृत अधिकारी को वितरक के वाहन/ऑफिस/सप्लाई प्वाइन्ट की किसी भी समय चौक करने का अधिकार होगा। इस सम्बन्ध में वितरक व उसके कर्मचारियों को सहयोग करना होगा।
38. वितरक अपनी अनुबन्ध अवधि में अन्य किसी पार्टी/संस्था/व्यक्ति से दुग्ध वितरण कार्य या अन्य कोई ऐसा अनुबन्ध नहीं कर सकेगा जो कि संघ के हित में नहीं हो। ना ही अनुबन्धित वितरण कार्य को आंशिक या पूर्ण रूप से किसी अन्य को सबलेट कर सकेगा। ऐसी स्थिति में संघ प्रबन्धन को वितरण कार्य निरस्त करने का अधिकार होगा।
39. वाहन पूर्णतः इन्सुलेटेड होना चाहिये जिससे की दुग्ध व दुग्ध पदार्थ सुरक्षित रह सके तथा अन्दर के तापमान में बढ़ोत्तरी ना हो इन्सुलेशन कम से कम छत पर तीन इंच एवं चारो साईड वॉल (दीवारो) पर दो इंच मोटा होना आवश्यक है। वाहन के फर्श की स्थिति भी अच्छी होनी चाहिए। जिससे क्रेट रखने व उठाने में क्रेट को कोई नुकसान ना हो।
40. दुग्ध की बीकानेर ए.एस.सी. सप्लाई डिपो की मांग अनुसार प्रातः कालीन आपूर्ति आर्मी बूथ/एजेन्सी वार डिमान्ड वितरक द्वारा कमश प्रातः 9 बजे एवं दोपहर 1 बजे तक विपणन शाखा को प्रतिदिन देनी होगी। दुग्ध की डिमाण्ड प्रतिदिन सुबह समस्त आर्मी बूथ/शॉप/पार्लर /एजेन्टो/डिलरों से ही प्राप्त करनी होगी। डिमाण्ड प्राप्त न होने पर पूर्व दिवस की डिमाण्ड मानते हुए सप्लाई भेज दी जायेगी।
41. बीकानेर ए.एस.सी. सप्लाई डिपो में कोई विक्रय केन्द्र द्वारा दुग्ध सप्लाई बन्द की सूचना (विपणन) शाखा में लिखित में देनी होगी जिससे एजेन्ट/डीलर की दुग्ध आपूर्ति बन्द की जा सके। वितरक स्वयं के स्तर पर दूध सप्लाई बन्द नहीं करेगा। डिफाल्टर आर्मी बूथ की आगे की दुग्ध डिमाण्ड वितरक प्रभारी विपणन के निर्देशानुसार लेगा।
42. वितरक द्वारा सप्लाई डिपो से दुग्ध राशि प्राप्ति की रसीद लानी होगी। रसीद नहीं देने की शिकायत पर वितरक पर रु 100/- प्रति दिवस शास्ति आरोपित की जायेगी।
43. सप्लाई डिपो की अचानक दुग्ध एवं उत्पाद की मांग बढ़ जाती है तो उसकी सप्लाई की जिम्मेवारी वितरक की होगी।
44. टेन्डर समाप्त होने के दिनांक से दो दिवस के अन्दर समस्त बकाया क्रेट जमा करवाने होंगे। दो दिवस पश्चात क्रेट जमा नहीं किये जायेगे एवं बकाया क्रेट की राशि की वसूली/समायोजन संघ में जमा राशि में से की जायेगी। जो कि 250 रु0 या उस समय की प्रचलित दर जो भी अधिक हो से की जावेगी।
45. संघ के जिन बैंको में खाते है उनमें वितरक द्वारा खाता खुलाया जाना होगा।
46. संघ के अन्य उत्पादों का भी अपने रूट पर विपणन, करना होगा, जिसके लिए संघ द्वारा समय-समय पर निर्धारित मार्जिन देय होगा।
47. प्रतिदिन निर्धारित सीमा से अधिक बकाया क्रेट की कीमत वितरक से वसूल की जायेगी। परन्तु विशेष परिस्थितियों में छूट का अधिकार प्रबन्ध संचालक के पास होगा।
48. वितरक या उसका कोई कर्मचारी संघ कार्य में बाधा पहुंचाता है या संघ की साख को नुकसान पहुंचाता है या संघ परिसर में अभद्र व्यवहार करता है या संघ के कायदे कानून की अवहेलना करता है तो वितरक पर जुर्माना या टेण्डर निरस्त करने की कार्यवाही की जायेगी। निरस्त करने पर बैंक गारंटी, धरोहर राशि, जब्त कर ली जावेगी।
49. वितरक की मृत्यु या पूर्ण विकलांगता की दशा में मनोनीत व्यक्ति को मनोनयन पत्र उत्तराधिकारी (प्रमाण पत्र) के अनुसार संघ में राशि रु 10000/- (दस हजार रु मात्र) अनुबन्ध हस्तान्तरण शुल्क संघ में जमा कर अनुबन्ध हस्तांतरण किया जा सकेगा। (अ) उत्तराधिकारी को उत्तराधिकारी प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने पर राशि रु 10000/- ( दस हजार रुपये मात्र ) संघ में जमा करवाने पर (ब) पूर्ण विकलांगता होने पर वितरक द्वारा उसके उत्तराधिकारी या अन्य को 20000/-रु (बीस हजार रु0) शुल्क जमा करवाने पर टेण्डर हस्तान्तरित की स्वीकृति संघ की सहमति से दी जायेगी।

निविदादाता के हस्ताक्षर





# उत्तरी राजस्थान सहकारी दुग्ध उत्पादक संघ लि., बीकानेर

UTTARI RAJASTHAN SAHAKARI DUGDH UTPADAK SANGH LIMITED, BIKANER

NH. 15, श्रीगंगानगर रोड, बीकानेर-334002(राज0)

Ph. MD.: 0151-2225500, 502 PBX:0151-2225502 Fax: 0151-2225556, 051-2225501(Telefax)

Pur. 2225504, Plant: 2225501, 503 Mrkt: 2225507 E-mail: bikmu-rj@nic.in



50. वाहन के आकस्मिक निरीक्षण पर वितरक को सामान Load व UnLoad करने हेतु स्टाफ देना होगा जिसका कोई शुल्क देय नहीं होगा।
51. सफल निविदादाता को संघ में निर्धारित शुल्क नगद जमा करवा कर संघ का नोमीनल सदस्य बनना होगा।
52. बैंक गारंटी की राशि दुध बिक्री राशि को ध्यान में रखते हुये बढ़ाई जा सकेगी। बढ़ाई गई राशि की बैंक गारंटी वितरक को अलग से प्रस्तुत करनी होगी जो अनुबंध अवधि समाप्ति के 6 माह पश्चात् तक की अवधि की होगी।
53. वितरक को श्रमिक 18 वर्ष की आयु से अधिक के (व्यस्क) ही लगाने होंगे। श्रमिक संक्रामिक रोग से ग्रसित न हो एवं ब्लेक लिस्टेड श्रमिक को किसी भी मार्ग पर पुनः नहीं लगाये जावेंगे।
54. सभी विवादों का न्याय क्षेत्र बीकानेर होगा।
55. निविदा फार्म के भाग अ व भाग ब में उल्लेखित शर्तों एवं नियमों के अलावा निविदादाता द्वारा लिखी गई कोई भी शर्त मान्य नहीं होगी।
56. निविदादाता को मूल शपथ पत्रों के साथ उसकी प्रमाणित फोटो प्रतियां भी संलग्न करनी होगी। असफल निविदादाता को निविदा के साथ डीडी के अतिरिक्त किसी भी दस्तावेज को लौटाया नहीं जा सकता।
57. निविदा समाप्त होने पर संघ का निर्धारित रंग/पेंटिंग वितरक द्वारा वाहन पर से हटाना होगा। संघ के विपणन अनुभाग के अधिकारियों को निरीक्षण करवाना होगा। उसके पश्चात बकाया भुगतान की NOC जारी होगी।
58. अनुबंधित वाहन का परिवहन विभाग से फिटनेस व इश्योरेन्स पूर्ण होने पर राज्य सरकार के परिवहन विभाग एवं सम्बन्धित विभाग इन्श्योरेन्स कम्पनी से नवीनीकरण करवाकर संघ में देना होगा।
59. निविदादाता को स्वयं के खर्च पर सभी वाहनों में सरस जिंगल को P.A. सिस्टम के माध्यम से प्ले करना अनिवार्य होगा।
60. निविदादाता के पास दुग्ध सप्लाय का उरमूल संघ या अन्य किसी जिला संघ/संस्था में कार्य करने का कम से कम दो वर्ष का अनुभव होना अनिवार्य है जिसकी प्रति निविदाफार्म के साथ संलग्न करनी होगी।
61. सफल निविदादाता को कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व रुपये 1000/- के नॉन-ज्यूडिशियल स्टाम्प पेपर पर निविदादाता व नॉमिनी के द्वारा हस्ताक्षर नोटेरी से प्रमाणित करवाकर प्रस्तुत करना होगा।
62. ठेकेदार को एक वाहन चालक व एक हेल्पर मय पहचान पत्र संघ परिसर में आने हेतु मान्य होगा जो कि ठेकेदार द्वारा अधिकृत एवं प्रमाणित होगा। इसकी लिखित सूचना अनुबन्धक द्वारा प्रदान कर स्वीकृति प्राप्त की जायेगी। विशेष परिस्थितियों में तत्कालीन प्रबंधक प्लांट/पारी प्रभारी से पूर्व अनुमति प्राप्त करना आवश्यक होगा।
63. वितरक को प्रत्येक पारी में संघ में आने पर खाली वाहन का वजन कराने पश्चात् दुध व दुध उत्पाद भरकर सप्लाय ले जाते समय भी वाहन का वजन कराना होगा।
64. वितरक को संघ द्वारा समय-समय पर जारी प्रशासनिक आदेश मानने होंगे तथा उसी अनुसार वितरक को कार्य सम्पादित करना होगा।
65. वितरक के द्वारा स्वयं के खर्च पर वाहन में जी.पी.एस. सिस्टम लगाना होगा। जिसे चालू हालात में रखते हुए इसका रखरखाव भी स्वयं को करना होगा। वाहन निरीक्षण के समय जी.पी.एस. सिस्टम का सत्यापन संघ के यातायात विभाग से कराना होगा।
66. वितरक को दुग्ध विक्रेताओं से दुग्ध विक्रय राशि प्राप्त करने के लिए अधिकृत अपना स्टॉक (ड्राईवर खलासी आदि) को घोषणा पत्र मय नाम, पता, (आई.कार्ड) चार प्रति में वाहन अनुसार जारी करना होगा व निविदादाता संस्था को लिखित में सूचित कर कर्मचारी (ड्राईवर व खलासी) को हटा व लगा सकेगा।
67. उपभोक्ताओं/दुग्ध विक्रेताओं को अच्छी सेवा देने हेतु संघ प्रबंध संचालक अनुबंध अवधि के दौरान अनुबंध की किसी भी शर्त में परिवर्तन/संशोधन/नई शर्त लागू करने का अधिकार संघ के पास सुरक्षित रहेगा।
68. दुग्ध की बढ़ोतरी होने पर बैंक गारंटी एवं नकद धरोहर राशि बढ़ाने का अधिकार संघ के पास रहेगा।
69. वितरक /प्रतिनिधी द्वारा संघ से दुग्ध की थैलियां गिनकर लिकेज छांटकर एवं जांच कर ले जाने के पश्चात किसी भी तरह के विवाद के लिए वितरक स्वयं जिम्मेदार होगा। लोडिंग व अनलोडिंग ठेकेदार को सप्लाय किया गया दुग्ध किसी भी हालत में पुनः स्वीकार नहीं किया जायेगा।
70. आर्मी द्वारा दुग्ध सप्लाय के लिए नया केन्द्र खोलते/हटाने को आवश्यकतानुसार घटाया/बढ़ाया जा सकता है।

निविदादाता के हस्ताक्षर



# उत्तरी राजस्थान सहकारी दुग्ध उत्पादक संघ लि., बीकानेर

UTTARI RAJASTHAN SAHAKARI DUGDH UTPADAK SANGH LIMITED, BIKANER

NH. 15, श्रीगंगानगर रोड, बीकानेर-334002(राज0)

Ph. MD.: 0151-2225500, 502 PBX:0151-2225502 Fax: 0151-2225556, 051-2225501(Telefax)

Pur. 2225504, Plant: 2225501, 503 Mrkt: 2225507 E-mail: bikmu-rj@nic.in



71. यदि वाहन में सरस के अलावा अन्य किसी ब्राण्ड का दुग्ध या दुग्ध पदार्थ पाया जाता है तो वितरक को 5000/-रु शास्ति लगाई जायेगी। पुनरावर्ति पाये जाने पर संघ को वितरक कार्य (टेका) निरस्त करने का अधिकार होगा एवं सुरक्षा राशि व बैंक गारन्टी व अन्य देय भुगतान जब्त किये जा सकते हैं।
72. सफल निविदादाता को कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व रूपये 1000/- का नॉन ज्यूडिशियल स्टाम्प पेपर पर अनुबंधनामा भरकर प्रस्तुत करना होगा।
73. बूथ एवं दुग्ध वितरण से तात्पर्य मार्ग में वर्तमान में चल रहे विक्रय केन्द्र/बूथ वितरण केन्द्र व भविष्य में संघ द्वारा प्रारम्भ किये जाने वाले नये वितरण केन्द्र से होगा जिनको आवश्यकतानुसार घटाया/बढ़ाया जा सकता है।
74. प्रदुषण अधिनियम के तहत वाहन वापसी के समय उक्त गन्तव्य सप्लाई पॉईंटों से दुग्ध व दुग्ध उत्पादों की खाली थैलिया, प्लास्टिक कप व बोतले आदि कलेक्ट करके संघ के प्लांट में जमा करवानी होगी।
75. अनुबंधक द्वारा GST के नियमों का पालन करना होगा।
76. दर सभी करो को सम्मिलित करते हुए देय होगी।
77. निविदादाता यह सुनिश्चित अवश्य कर लें कि व्यक्तिगत पैन कार्ड होने की स्थिति में पैनकार्ड आधार से लिंक हो। लिंक न होने की स्थिति में आयकर विभाग द्वारा किसी प्रकार की जिम्मेदारी अथवा शास्ति लगाई जाती है तो उसकी समस्त जिम्मेदारी निविदादाता/अनुबंधकर्ता की स्वयं की होगी।
78. किसी भी प्रकार की शर्त जोड़ने व हटाने का अधिकार निविदादाता को नहीं होगा। समस्त निविदा राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता अधिनियम वर्ष 2012-2013 के अधीन होगी। उपरोक्त समस्त शर्तें मैंने पढ़ ली तथा उनको मानने में सहमति देता हूँ।

हस्ताक्षर निविदादाता मयसील पूरा पता सहकारी संघ लि0.,



उत्तरी राजस्थान सहकारी दुग्ध उत्पादक संघ लि., बीकानेर

UTTARI RAJASTHAN SAHAKARI DUGDH UTPADAK SANGH LIMITED, BIKANER

NH. 15, श्रीगंगानगर रोड, बीकानेर-334002(राज0)

Ph. MD.: 0151-2225500, 502 PBX:0151-2225502 Fax: 0151-2225556, 051-2225501(Telefax)

Pur. 2225504, Plant: 2225501, 503.Mrkt: 2225507 E-mail: rcdfbik1.jp1@gmail.com



**PART-II**

**Financial/Price Bid**

**(THIS FORMAT IS FOR REFERENCE ONLY)**

Tender Inviting Authority: MD, UTTARI RAJASTHAN SAHAKARI DUGDH UTPADAK SANGH LIMITED, BIKANER

Name of Work: SUPPLY OF MILK AND MILK PRODUCTS (ASC)

Contract No:						
Bidder Name :						
<b>PRICE SCHEDULE</b>						
(This BOQ template must not be modified/replaced by the bidder and the same should be uploaded after filling the relevent columns, else the bidder is liable to be rejected for this tender. Bidders are allowed to enter the Bidder Name and Values only )						
NUMBER #	TEXT #	NUMBE R #	TEXT #	NUMBER #	NUMBER #	TEXT #
Sl. No.	Item Description	Quantity	Units	BASIC RATE In Figures To be entered by the Bidder Rs. P	TOTAL AMOUNT including Taxes	TOTAL AMOUNT In Words
1	2	4	5	13	53	55
1.01		1	Ltr.			
Total in Figures						
Quoted Rate in Words						

**Note :-**

1. Tenderer will have to comply with G.S.T./All Statutory taxes as applicable.
2. The above Item Rate BoQ format is for referene only. No hand written rate is to be filled here. The offered quoted tender rate for Supply of Milk and Milk Products is to be filled Online in BoQ Sheet only at e-proc site.

निविदादाता के हस्ताक्षर मय मोहर



## उत्तरी राजस्थान सहकारी दुग्ध उत्पादक संघ लि., बीकानेर

Ph. MD.: 0151-2225500, Fax: 0151-2225556, Mrkt: 2225507, E-mail: rcdfbik1.jp1@gmail.com

### Annexure – A

तकनीकी निविदा फार्म (भाग – "I") के साथ अपलोड करें

अण्डर टैंकिंग/शपथ पत्र

मैं .....पुत्र श्री .....  
उम्र .....वर्ष, निवासी ..... तहसील .....  
..... जिला ..... (राज.) का हूँ, मैं शपथपूर्वक यह अधिकार पत्र देता हूँ कि :-

- 1) यह है कि मैं उत्तरी राजस्थान सहकारी दुग्ध उत्पादक संघ लि., बीकानेर से प्राप्त ठेकों के निमित्त/संबंधित किसी भी प्रकार के एरियर राशि/शास्ति राशि अथवा कोई देनदारी क्षतिपूर्ति (कंपनशेसन) निविदा अवधि समाप्ति के उपरांत भुगतान करना पड़ता है तो संघ द्वारा उक्त राशि मांगने पर तुरंत जमा करा दूंगा।
- 2) यह है कि संघ को मैं यह अधिकार देता हूँ कि पैरा एक में वर्णित राशि का भुगतान मेरी संघ में जमा प्रतिभूति राशि से जब्त कर प्राप्त कर सकते हैं।
- 3) यह कि संघ को यह अधिकार देता हूँ कि पैरा एक में वर्णित राशि की वसूली मेरी चल-अचल संपत्ति का अधिग्रहण/बेचान कर सकती है। उक्त प्रक्रिया में मेरा वारिशन की कोई दखलअंदाजी नहीं होगी।

मैं ..... पुत्र श्री ..... उम्र .....  
..... वर्ष, निवासी ..... यह शपथपूर्वक तस्दीक करता हूँ कि  
उपरोक्त पैरा एक से तीन में वर्णित सभी तथ्य पूर्णतया सत्य हैं तथा मैं अपने होश-हवास में  
अपनी मर्जी से लिख दे रहा हूँ। परमात्मा मेरी रक्षा करें।

हस्ताक्षर निविदाकर्ता/बोलीदाता .....

नाम निविदादाता .....

संस्था का नाम .....

पता .....



## उत्तरी राजस्थान सहकारी दुग्ध उत्पादक संघ लि., बीकानेर

Ph. MD.: 0151-2225500, Fax: 0151-2225556, Mrkt: 2225507, E-mail: rcdfbik1.jp1@gmail.com

### Annexure – B

तकनीकी निविदा फार्म (भाग – "I") के साथ अपलोड करें

#### शपथ पत्र

मैं निविदादाता/बोलीदाता ..... सुपुत्र श्री .....

..... उम्र ..... निवासी .....

..... यह शपथपूर्वक सत्यापित (घोषणा) करता हूँ कि :-

- i. मैं/हम संघ में कार्यरत अधिकारी/कर्मचारी/संचालक मण्डल सदस्य नहीं हूँ/हैं एवं ना ही परिवार के निकटतम सदस्य हूँ/हैं।
- ii. मुझे/हमें/फर्म को राजस्थान सरकार/भारत सरकार के विभागो/उपक्रमो/संस्थाओं/राजस्थान के डेयरी संघो/आरसीडीएफ से ब्लैक लिस्ट नहीं किया हुआ है।
- iii. मुझे/हमें/फर्म को थाने/न्यायालय द्वारा दण्डित नहीं किया गया है।
- iv. मैंने/हमने/फर्म ने पूर्व में संघ में कार्य अवधि के दौरान कोई अनुबन्ध को बीच में नहीं छोड़ा है और वर्तमान में मेरा/हमारा/फर्म का सिटी सप्लाय के अलावा कोई अनुबन्ध नहीं चल रहा है।
- v. मैं/हम/फर्म किसी भी पुलिस थाने में दोषी सिद्ध नहीं है।
- vi. मेरे/हमारे/फर्म द्वारा कोई तथ्य छुपाया नहीं गया है तथा मैं/हम/फर्म उपरोक्त में से किसी भी बिन्दु पर गलत साबित होता हूँ/होते है/होती है तो निविदा फर्म/ठेके को निरस्त करने, अमानत राशि, धरोहर राशि, बैंक गारन्टी, बिल की राशि जब्त करने तथा वैकल्पिक व्यवस्था करने पर होने वाली हानि की भरपाई मुझसे/हमसे/फर्म से करने पर मुझे/हमें/फर्म को कोई आपति नही होगी। उक्त से भरपाई नहीं होने पर संघ यदि न्यायिक कार्यवाही करता है तो मुझे/हमें/फर्म कोई आपति नही होगी।

हस्ताक्षर निविदाकर्ता/बोलीदाता .....

नाम निविदादाता .....

संस्था का नाम .....

पता .....

निविदादाता के हस्ताक्षर



## उत्तरी राजस्थान सहकारी दुग्ध उत्पादक संघ लि., बीकानेर

Ph. MD.: 0151-2225500, Fax: 0151-2225556, Mrkt: 2225507, E-mail: rcdfbik1.jp1@gmail.com

### **Annexure – C**

तकनीकी निविदा फार्म (भाग -I) के साथ अपलोड करे

### शपथ-पत्र

मैं ..... प्रोपराईटर/पार्टनर..... शपथपूर्वक घोषणा करता हूँ कि हमारी फर्म तथा इसके पदाधिकारियों पर भविष्य निधि/ई.एस.आई. /सर्विस टैक्स/जी.एस.टी. के तहत कोई बाकियात नहीं हैं एवं किसी भी प्रकार की जांच हमारे विरुद्ध लंबित नहीं हैं।

मैंने निविदा पत्र के साथ संलग्न सभी सामान्य एवं विशेष शर्तों तथा आर.टी.पी. एक्ट के तहत लगाये गए Annexure 1 से 4 का अध्ययन कर समझ लिया है एवं मैंने सभी दस्तावेजों को अपलोड कर दिया है। मैं संस्था का अधिकृत अधिकारी हूँ व मेरे हस्ताक्षर ही संस्था प्रतिनिधि के रूप में मान्य/स्वीकार्य है। संघ द्वारा निर्धारित शर्तों के अनुरूप कार्य संपादित किया जाना स्वीकार करता हूँ। उपरोक्तानुसार चाहे गये किसी भी दस्तावेज के अभाव में मेरा टेंडर निरस्त किया जा सकता है। मुझे कोई आपत्ति नहीं होगी।

हस्ताक्षर निविदाकर्ता .....  
नाम निविदादाता .....  
संस्था का नाम .....  
पता .....

निविदादाता के हस्ताक्षर



**COMPLIANCE OF THE RTPP ACT & RULES**

**Annexure -1**

**Compliance with the code of Integrity and No Conflict of Interest**

Any person participating in a procurement process shall-

- a. Not offer any bribe, reward or gift of any material benefit either directly or indirectly in exchange for an unfair advantage in procurement process or to otherwise influence the procurement process;
- b. Not misrepresent or omit that misleads or attempts to mislead so as to obtain a financial or other benefit or avoid an obligation;
- c. Not indulge in any collusion, Bid rigging or anti-competitive behavior to impair the transparency, fairness and progress of the procurement process;
- d. Not misuse any information shared between the procuring Entity and the Bidders with an intent to gain unfair advantage in the procurement process;
- e. Not indulge in any coercion including impairing or harming or threatening to do the same, directly or indirectly, to and party or to its property to influence the procurement process;
- f. Not obstruct any investigation or audit of a procurement process;
- g. Disclose conflict of interest, if any; and
- h. Disclose any previous transgressions with any Entity in India or any other country during the last three years or any debarment by any other procuring entity.

**Conflict of Interest:-**

The Bidder participating in a bidding process must not have a Conflict of Interest.

Conflict of Interest is, considered to be a situation in which a party has interests that could improperly influence that party's performance of official duties or responsibilities, contractual obligations, or compliance with applicable laws and regulations. A Bidder may be considered to be in Conflict of interest with one or more parties in a bidding process if, including but not limited to:

- a) have controlling partners/ shareholders in common; or
- b) receive or have received any direct or indirect subsidy from any of them; or
- c) have the same legal representative for purposes of the Bid; or
- d) have a relationship with each other, directly or through common third parties, that puts them in a position to have access to information about or influence on the Bid of another Bidder, or influence the decisions of the Procuring Entity regarding the bidding process; or
- e) The Bidder participates in more than one Bid in a bidding process, participation by a Bidder in more than one Bid will result in the disqualification of all Bids in which the Bidder is involved. However, this does not limit the inclusion of the same Subcontractor, not otherwise participating as a Bidder, in more than one Bid; or
- f) The Bidder or any of its affiliates participated as a consultant in the preparation of the design or technical specifications of the Goods, Works or Services that are the subject of the Bid; or
- g) Bidder or any of its affiliates has been hired (or is proposed to be hired) by the Procuring Entity as Engineer-In-charge/ consultant for the contract.



# उत्तरी राजस्थान सहकारी दुग्ध उत्पादक संघ लि., बीकानेर

Ph. MD.: 0151-2225500, Fax: 0151-2225556, Mrkt: 2225507, E-mail: rcdfbik1.jp1@gmail.com

## Annexure - 2

### **Declaration by the Bidder regarding Qualifications**

In relation to my/our Bid submitted to Managing Director ,Uttari Rajasthan Sahakari Dugdh Utpadak Sangh Limited, Sriganganagar Road, Bikaner (Rajasthan ) for ..... (Tender Name) provide in response to their Notice Inviting bid No.....Dated ..... I/weherebydeclare under Section 7 of Rajasthan Transparency in publicProcurement Act, 2012, that:

1. I/We possess the necessary professional, technical, financial and managerial resources andcompetence required by the Bidding Document issued by the Procuring Entity.
2. I/we have fulfilled my/our obligation to pay such of the taxes payable to the Union and theState Government or any Local Authority as specified in the Bidding Document.
3. I/we are not insolvent, in receivership, bankrupt or being wound up, not have my/ouraffairs administered by a court ora judicial officer, not have my/our business activities Suspended and not the subject of legal proceedings for any ofthe foregoing reasons.
4. I/we do not have, and our directors and officers not have, been convicted of any criminaloffence related to my/our professional conduct or the making of false statements or misrepresentations as to my/ourqualifications to enter into a procurement contract within a period of three years preceding the, commencement of this procurement process, or not have been otherwise disqualified pursuantto debarment proceedings.
5. I/we do not have a conflict of interest as specified in the Act, Rules and the Bidding Document, which materially affects fair competition.

Date:

Signature of Bidder.....

Place:

Name : .....

Designation : .....

Address : .....

निविदादाता के हस्ताक्षर





### **Annexure - 3**

#### **Grievance Redressal during Procurement Process**

The designation and address of the First Appellate Authority will be Administrator of Uttari Rajasthan Sahakari Dugdh Utpadak Sangh Ltd., Bikaner

The designation and address of the Second Appellate Authority is Managing Director, Rajasthan Co-Operative Dairy Federation Ltd, Sarasankul, J.L.N. Marg, Jaipur (Rajasthan) .

##### **1. Filing an appeal**

If any Bidder or prospective bidder is aggrieved that any decision, action or omission of the Procuring Entity is in contravention to the provisions of the Act or the Rules or the Guidelines issued thereunder, he may file an appeal to First Appellate Authority, as specified in the Bidding Document within a period of ten days from the date of such decision or action, omission, as the case may be, clearly giving the specific ground or grounds on which he feels aggrieved:

Provided that after the declaration of a Bidder as successful the appeal may be filed only by a Bidder who has participated in procurement proceedings:

Provided further that in case a Procuring Entity evaluates the Technical Bids before the opening of the Financial Bids, an appeal related to the matter of Financial Bids may be filed only by a Bidder whose Technical Bid is found to be acceptable,

2. The officer to whom an appeal is filed under para (1) shall deal with the appeal as expeditiously as possible and shall endeavour to dispose it of within thirty days from the date of the appeal.
3. If the officer designated under para (1) fails to dispose of the appeal filed within the period specified in para (2), or if the Bidder or prospective bidder or the procuring Entity is aggrieved by the order passed by the First Appellate Authority, the Bidder or prospective bidder or the Procuring Entity, as the case may be, may file a second appeal to Second Appellate Authority specified in the bidding document in this behalf within fifteen days from the expiry of the period specified in para (2) or of the date of receipt of the order passed by the First Appellate Authority, as the case may be.

##### **(4) Appeal not to lie in certain cases**

No appeal shall lie against any decision of the Procuring Entity relating to the following matters, namely:-

- (a) Determination of need of procurement.
- (b) Provisions limiting participation of bidders in the Bid process.
- (c) The decision of whether or not to enter into negotiations.
- (d) Cancellation of a procurement process.
- (e) Applicability of the provisions of confidentiality.

##### **(5) Form of Appeal**

- (a) An appeal under para (1) or (3) above shall be in the annexed Form along with as many copies as there are respondents in the appeal.
- (b) Every appeal shall be accompanied by an order appealed against, if any, affidavit verifying the facts stated in the appeal and proof of payment of fee.
- (c) Every appeal may be presented to First Appellate Authority or Second Appellate Authority, as the case may be, in person or through registered post or authorized representative.

##### **(6) Fee for filing appeal .**

- (a) Fee for first appeal shall be rupees Two Thousand Five Hundred and for Second Appeal shall be rupees Ten Thousand, which shall be non-refundable.



## उत्तरी राजस्थान सहकारी दुग्ध उत्पादक संघ लि., बीकानेर

Ph. MD.: 0151-2225500, Fax: 0151-2225556, Mrkt: 2225507, E-mail: rcdfbik1.jp1@gmail.com

---

- (b) The fee shall be paid in the form of bank Demand Draft or banker's Cheque of a Scheduled Bank in India payable in the name of Appellate Authority concerned.

### **(7) Procedure for disposal of appeal**

- (a) The First Appellate Authority or Second Appellate Authority, as the case may be, Upon filing of appeal, shall issue notice accompanied by copy of appeal, affidavit and documents, if any, to the respondents and fix date of hearing.
- (b) On the date fixed for hearing, the First Appellate Authority or Second Appellate Authority, as the case may be, shall,-
- (i) Hear all the parties to appeal present before him; and
- (ii) Peruse or inspect documents, relevant records or copies thereof relating to the matter,
- (c) After hearing the parties, perusal or inspection of documents and relevant records or copies thereof relating to the matter, the Appellate Authority concerned shall pass an order in writing and provide the copy of order to the parties to appeal free of cost,
- (d) The order passed under sub-clause (c) above shall also be placed on the State Public Procurement Portal.



## Annexure - 4

### **Additional Conditions of Contract**

#### **1. Correction of arithmetical errors**

Provided that a Financial Bid is substantially responsive, the Procuring Entity will correct arithmetical errors during evaluation of Financial Bids on the following basis

- i. If there is a discrepancy between the unit price and the total price that is obtained by multiplying the unit price and quantity, the unit price shall prevail and the total price shall be corrected, unless in the opinion of the Procuring Entity there is an obvious misplacement of the decimal point in the unit price, in which case the total price as quoted shall govern and the unit price shall be corrected.
- ii. If there is an error in a total corresponding to the addition or subtraction of subtotals, the subtotals shall prevail and the total shall be corrected; and
- iii. If there is a discrepancy between words and figures, the amount in words shall prevail, unless the amount expressed in words is related to an arithmetic error, in which case the amount in figures shall prevail subject to (i) and (ii) above. If the Bidder that submitted the lowest evaluated Bid does not accept the correction of errors, its Bid shall be Disqualified and its Bid Security shall be forfeited or its Bid Securing Declaration shall be executed.

#### **2. Procuring Entity's Right to Vary Quantities**

- i. At the time of award of contract. The quantity of Goods, Works or Services originally specified in the Bidding Document may be increased or decreased by a specified percentage, but such increase or decrease shall not exceed twenty percent, of the quantity specified in the Bidding Document. It shall be without any change in the unit prices or other terms and conditions of the Bid and the conditions of contract.
- ii. If the procuring Entity does not procure any subject matter of procurement or procures less than the quantity specified in the bidding document due to change in circumstances, the Bidder shall not be entitled for any claim or compensation except otherwise provided in the Conditions of Contract.
- iii. In case of procurement of Goods or Services, additional quantity may be procured by placing a repeat order on the rates and conditions of the original order. However, the additional quantity shall not be more than 25% of the value of Goods of the original Contract and shall be within one month from the date of expiry of last supply. If the Supplier fails to do so, the Procuring Entity shall be free to arrange for the balance supply by limited Bidding or otherwise and the extra cost incurred shall be recovered from the Supplier.

#### **3. Dividing quantities among more than one Bidder at the time of award**

##### **(In case of procurement of Goods)**

As a general rule all the quantities of the subject matter of procurement shall be procured from the Bidder, whose Bid is accepted. However, when it is considered that the quantity of the subject matter of procurement to be procured is very large and it may not be in the capacity of the Bidder, whose Bid is accepted, to deliver the entire quantity or when it is considered that the subject matter of procurement to be procured is of critical and vital nature, in such cases, the quantity may be divided between the Bidder, whose Bid is accepted and the second Lowest Bidder or even more Bidders in that order, in a fair, transparent and equitable manner at the rates of the Bidder, whose Bid is accepted.



# उत्तरी राजस्थान सहकारी दुग्ध उत्पादक संघ लि., बीकानेर

Ph. MD.: 0151-2225500, Fax: 0151-2225556, Mrkt: 2225507, E-mail: rcdfbik1.jp1@gmail.com

FORM No.1  
[See rule 83]

## Memorandum of Appeal under the Rajasthan Transparency in Public Procurement Act, 2012

Appeal No.....of.....

Before the..... (First / Second Appellate Authority)

1. Particulars of appellant:

- i. Name of the appellant:
- ii. Official address, if any:
- iii. Residential address:

2. Name and address of the respondent(s):

- i.
- ii.
- iii.

3. Number and date of the order appealed against and name and designation of the officer / authority who passed the order (enclose copy), or a statement of a decision, action or omission of the Procuring Entity in contravention to the provisions of the Act by which the appellant is aggrieved.

4. If the Appellant proposes to be represented by a representative, the name and postal address of the representative.

5. Number of affidavits and documents enclosed with the appeal:

6. Grounds of appeal.....

.....

.....( Supported by an Affidavit)

7. Prayer:.....

.....

Place .....

Date.....

Appellant's Signature

निविदादाता के हस्ताक्षर